

「パワーポイントDEプレゼンテーション」

10月3日(水)・10日(水) 午前10時～午後4時30分

仕事におけるさまざまなシーンでプレゼンテーション能力が求められています。この講座では、パワーポイントソフトを使った資料作成のコツも学べます。学んだ技術を使って実際に発表を行いフィードバックを受ける演習を通してプレゼンテーションの基礎を実践的に覚えることができます。

パワーポイントの操作は決して難しくありません。ワードを使うことができれば、簡単に使いこなすことができます。

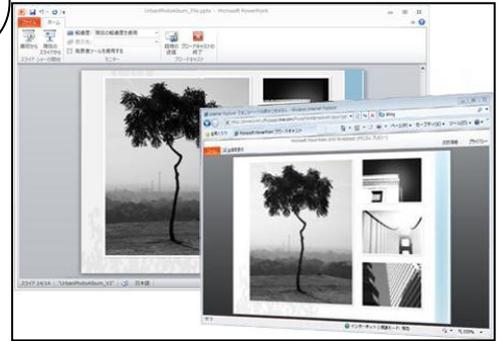
自分の伝えたい情報を正確に相手に届けるスキルを学びませんか？

【講師】森際 孝司 (京都光華女子大学短期大学部 教授)

【プログラム】

- ◆プレゼンテーションの基礎知識
- ◆パワーポイントの技術
- ◆プレゼンテーション力と質問力
- ◆プレゼンテーション作成
- ◆プレゼンテーション発表

●講座は2010verまたは2007verにて進行します



1. 対象者 大阪市内の福祉関係施設・事業所に勤務し、パワーポイントソフトを使用したことがあり、2日間とも参加できる方。
2. 受講料 4,000円
3. 募集人数 40人(申込多数の場合は抽選)
4. 申込方法 FAXまたはホームページ <http://www.wel-osaka.jp/> からお申し込みください。
5. 申込締切 9月7日(金)
6. 受講決定 9月20日頃に事業所あて郵送でご連絡します。
7. 申込、問合せ先、会場

大阪市社会福祉研修・情報センター

〒557-0024 大阪市西成区出城 2-5-20

TEL (06) 4392-8201 FAX (06) 4392-8272

(交通のご案内) ●市バス「長橋2丁目」バス停すぐ

●JR環状線・大和路線「今宮」駅(西出口)から徒歩10分

●地下鉄四つ橋線「花園町」駅(2号出口)から徒歩15分

【パワーポイントって?】

パワーポイントとは、マイクロソフトのプレゼンテーション用ソフトウェア「Microsoft PowerPoint」のことです。

パワーポイントは、プレゼンテーション＝発表の場において使われるソフトで、会議や発表で使うスライドや配布資料を作ることができます。便利な機能やアニメーション機能、その他さまざまな利点から、パワーポイントはビジネスでとても重宝されており、パワーポイントを使用することは、仕事上で必須能力といわれるほどになっています。

FAX 06-4392-8272 <スキルアップ講座 申込書>

事業所名							
事業所連絡先	〒	住所					FAX
種別	記入欄						記入例) 特別養護老人ホーム、保育所、保健福祉センター、グループホーム、ケアプランセンター 等
参加希望者	ふりがな	福祉業務経験年数	年	年齢	才	職種	
		パワーポイントの操作について該当項目に○をしてください。			作成したことがある	アニメーションが作成できる	映像や音声をとりこんだことがある
ふりがなも必ずご記入ください。	ふりがな	福祉業務経験年数	年	年齢	才	職種	
		パワーポイントの操作について該当項目に○をしてください。			作成したことがある	アニメーションが作成できる	映像や音声をとりこんだことがある
備考欄	車いす使用の方、手話通訳、拡大文字資料などが必要な方は、その旨ご記入ください。						