

財務管理研修

改正法令に対応

平成 28 年 10 月 6 日(木) 午前 10 時～午後 5 時



社会福祉施設・事業所の会計担当者・管理者が「社会福祉法人会計基準（省令）」に基づいた会計実務に係る知識や技術を習得することを目的に開講します。

【講師】公認会計士・税理士林光行事務所
税理士 林 竜弘

内 容

【前 編】

- ①計算書類の全体像
- ②貸借対照表の見方
- ③資金収支計算書と事業活動計算書の違い
- ④社会福祉充実計画と「充実残高」の考え方

【後 編】

- ⑤支払資金に関わる取引と収入・支出（収益・費用）の処理
- ⑥固定資産の会計処理（取得・処分、減価償却）
- ⑦固定負債の会計処理（1年基準）
- ⑧純資産の会計処理（基本金、国庫補助金等特別積立金、その他の積立金）
- ⑨引当金の会計処理（徴収不能引当金、賞与引当金、退職給付引当金）
- ⑩計算書類の注記の仕方

【質疑応答】 講義内容に関する質問への回答

- ◆対 象 者 大阪市内の福祉関係施設・事業所の会計担当者や会計の基本を習得したい管理者の方
- ◆受 講 料 3, 0 0 0 円
- ◆募集人数 50 人（申込多数の場合は抽選）
- ◆申込方法 F A Xまたはホームページからお申し込みください
- ◆申込締切 8 月 25 日(木) 午後 5 時まで
- ◆受講決定 9 月上旬に事業所あてに送付します。9 月 16 日までに届かない場合はご連絡ください。
- ◆申込、問合せ先、主催、会場

大阪市社会福祉研修・情報センター
〒557-0024 大阪市西成区出城 2-5-20
TEL (06) 4392-8201 FAX (06) 4392-8272

ウェルおおさか

Q 検索

（交通のご案内）

- 市バス「長橋 2 丁目」バス停すぐ
- ＪＲ環状線・大和路線「今宮」駅（西出口）から徒歩 9 分
- 地下鉄四つ橋線「花園町」駅（2 号出口）から徒歩 15 分



「財務管理研修」申込書

FAX 06-4392-8272 締切 8月25日

事業所名					
種別	右の番号	①高齢者福祉関係 ②障がい者福祉関係 ③保育・児童福祉関係 ④生活保護施設 ⑤その他 ()			
事業所 連絡先	〒	住所			
	電話	FAX			
参加希望者 (ふりがなも必ずご記入ください)		経理業務 経験年数	年齢	職種番号	
ふりがな		年 歳		番号	①相談職・支援職 ②介護支援専門員 ③介護職 ④保育士 ⑤保健師・看護師 ⑥事務職・管理職 ⑦その他()
ふりがな					
		年 歳		番号	
事前アンケート	この研修で身につけたいことや、経理事務で困っていることがあればご記入ください。				
備考欄	車いす使用の方、手話通訳、拡大文字資料が必要な方は、その旨をご記入ください。				□割引クーポン利用希望
					NO.

*「キャリアデザインノート」(1冊600円で販売中)の「受講料500円割引クーポン」をご利用の方は、申込時にご記入ください。

◆このFAXは、介護サービス事業者ガイドブック「ハートページ」2015年版等の公開情報に基づいて関係事業所様あてにお送りしています。今後、FAXによる情報提供を希望されない場合は、お手数ですが、当センターまでご連絡ください。

◆提供していただきました個人情報につきましては、名簿の作成、資料の送付等研修事業の運営のためにのみ使用したり、第三者へ提供することはありません。