

組織運営・管理研修

ファシリテーション研修

【日時】7月26日(火) 午前10時～午後4時30分



意見が出ない、論点がずれる、いつも同じ人ばかりが発言する、何も決まらず時間だけを費やす...そんな会議の仕方をしていませんか?

会議やミーティング等の場で、発言や参加を促したり、話の流れを整理したり、合意形成や相互理解をサポートすることにより、組織や参加者は活性化します。この研修では、場の雰囲気や、メンバーそれぞれの持ち味を活かすファシリテーションの技術を学びます。

会議の時、こんな困り事はありませんか?

- 「何が決まったのかわからない」
- 「声の大きい人の意見が結論になる」
- 「反対する人がいて結論が出ない」

講師

Felien(フェリアン) 副所長



津村 薫

講座内容

- 【1】ファシリテーションとは?
- 【2】ファシリテーションを学ぼう
- 【3】良い会議になるために必要なこと
- 【4】問題解決的に話し合う

～令和3年度アンケートより～

- ・会議を円滑に進める技術を学ぶことができました。
- ・他の職種の方のお話も聞けてとても勉強になりました。

- 【対象者】 大阪市内の福祉関係施設・事業所に勤務する方
- 【定員】 36人(申込多数の場合は抽選)
- 【受講料】 3,000円
- 【申込方法】 FAXまたはホームページからお申し込みください。
<https://www.wel-osaka.com>
- 【申込締切】 6月27日(月) 午後5時必着
- 【受講決定】 7月初旬頃に事業所あて送付します。

※通知が届かない場合は7月15日(金)までにお問い合わせください。

【申込・問合せ先・会場】 ウェルおおさか [Q 検索](#)

大阪市社会福祉研修・情報センター
〒557-0024 大阪市西成区出城2-5-20
TEL (06) 4392-8201 FAX (06) 4392-8272

重要!

本研修は、感染症拡大防止の対応を講じたうえで実施する予定です。詳しくは、センターホームページにてご確認ください。また、今後の臨時休館の取扱状況によっては、中止または延期する場合があります。ご理解いただきますようお願いいたします。

FAX: 06-4392-8272 ファシリテーション研修 申込書

事業所名					
種別	右の番号	①高齢者福祉関係 ④生活保護施設	②障がい者福祉関係 ⑤その他()	③保育・児童福祉関係	
事業所連絡先	〒	住所	FAX		
受講希望者 (ふりがなも必ずご記入ください)	福祉業務 経験年数	年齢	職種番号		
ふりがな	年 (R4.7.1現在)		番号	①相談職・支援職 ②介護支援専門員 ③介護職 ④保育士 ⑤保健師・看護師 ⑥事務職・管理職 ⑦その他()	
備考欄	車いす使用の方、手話通訳、拡大文字資料が必要な方は、その旨をご記入ください。			口割引クーポン利用希望	
				NO.	

*「キャリアデザインノート」(1冊600円で販売中)の「受講料500円割引クーポン」をご利用の方は、申込時にご記入ください。

◆提供していただきました個人情報につきましては、名簿の作成、資料の送付等研修事業の運営のためにのみ使用し、他の目的で使用したり、第三者へ提供することはありません。